

La checklist ultime

15 points de contrôle avant d'envoyer tes fichiers à l'imprimeur

Jillian Monot

La checklist ultime

15 points de contrôle avant d'envoyer tes fichiers à l'imprimeur

Un fichier mal préparé, c'est une impression ratée et une crédibilité en jeu. Ce guide te donne les clés pour livrer des fichiers **irréprochables**, du premier coup.

GUIDE TECHNIQUE

IMPRESSION PROFESSIONNELLE



Pourquoi la qualité technique est non négociable

Ton visuel reflète ta marque. Un fichier mal préparé peut transformer un beau design en **un support qui te déserte** : couleurs délavées, textes coupés, logos pixellisés.

Crédibilité

Un imprimé parfait inspire confiance immédiatement.

Économie

Évite les réimpressions coûteuses liées aux erreurs techniques.

Sérénité

Un fichier validé, c'est un BAT approuvé sans stress.

Les 3 piliers de ta checklist

Ces **15 points de contrôle** couvrent tout ce que l'imprimeur vérifie et ce que toi aussi, tu dois vérifier avant d'envoyer.



Technique

5 points

Résolution, fonds perdus, CMJN, formats et profils ICC



Lisibilité

5 points

Polices, contrastes, encombrement visuel et marges



Stratégie

5 points

Logo, QR code, message clé, CTA et coordonnées

Résolution & Fonds perdus



1. Résolution à 300 DPI

Toutes les images doivent être à **300 DPI minimum** à taille réelle d'impression. Vérifie en mode 100% dans ton logiciel.

2. Fonds perdus de 3 mm

Étends tes visuels **3 mm au-delà*** des bords de coupe. Sans fonds perdus, des liserés blancs apparaîtront à la découpe.

3. Zone de sécurité texte

Garantis **5 mm minimum*** entre tout texte et le bord de coupe pour éviter les coupures accidentelles.

**Ces valeurs sont fréquentes mais elles peuvent varier selon les dimensions du support et l'imprimeur choisis*

CMJN, Formats & Profils

Les deux derniers points techniques sont souvent négligés et pourtant, ce sont eux qui causent les surprises de couleurs les plus fréquentes.

4. Mode colorimétrique CMJN

Convertis tout en **CMJN** (pas RVB). Les écrans affichent en lumière, l'impression en encre, la conversion tardive dénature les couleurs.

5. Format PDF/X et profils ICC

Exporte en **PDF/X-1a** ou **PDF/X-4** avec le profil ICC de l'imprimeur. Inclut les polices et aplatit les calques.



Le format **PDF/X** (X-1a ou X-4) est une norme de sécurité qui agit comme un coffre-fort pour ton fichier : il garantit que tous les éléments nécessaires à l'impression sont bien emprisonnés à l'intérieur. En y ajoutant le **profil ICC** de l'imprimeur, tu fournis un traducteur de couleurs indispensable qui assure que ce que tu vois à l'écran sera fidèlement reproduit avec de l'encre sur le papier, t'évitant ainsi de mauvaises surprises à la réception.

Pour une sécurité maximale, les graphistes choisissent souvent de **vectoriser les textes** (les transformer en dessins) et d'**aplatir les calques** avant l'exportation finale. Ces étapes manuelles permettent de fusionner tes effets et tes écritures directement dans l'image pour empêcher qu'une police ne soit remplacée par une autre ou que des éléments ne se décalent lors de l'ouverture du fichier chez le professionnel

Polices & Contrastes

6. Taille minimale des polices

Corps de texte : **8 pt minimum**. Titres : 14 pt. En dessous, la lecture devient difficile, surtout pour les publics seniors. Attention au choix de la police ! Un texte en 8 pt avec une police très fine ou très condensée peut paraître encore plus petit. N'hésite pas à imprimer un test à taille réelle pour vérifier la lisibilité avant l'envoi final.

7. Contraste suffisant

Texte sur fond : **ratio de contraste 4,5:1 minimum** (norme WCAG). Teste en noir et blanc pour vérifier la lisibilité réelle. Il existe différents outils pour tester le contraste tel que celui ci : <https://www.siegemedia.com/contrast-ratio>

8. Polices incorporées

Vérifie que toutes les polices sont **vectorisées ou incorporées** dans le PDF. Une police manquante = un remplacement automatique désastreux.



Espace & Hiérarchie visuelle

Les deux derniers points techniques sont souvent négligés et pourtant, ce sont eux qui causent les surprises de couleurs les plus fréquentes.

9. Encombrement visuel maîtrisé

Un support surchargé perd son impact. Laisse de l'**air** autour des éléments clés. Moins, c'est souvent plus efficace.

10. Hiérarchie claire

Ton œil doit savoir où aller :

titre → **sous-titre** → **corps** → **CTA**.

Si tout semble aussi important, rien ne l'est.



Image créée avec l'ia

🎯 Pilier 3 — Stratégie

Identité de marque & Outils digitaux

11. Logo présent et aux normes

Logo visible, dans ses couleurs officielles, avec les zones de protection respectées. Pas de déformation, pas de recadrage.

12. QR code fonctionnel

Teste-le sur plusieurs appareils. Taille minimale : 2×2 cm à l'impression. Vérifie que l'URL cible est active.

13. Message clé identifiable

En 3 secondes, ton lecteur doit comprendre ce que tu proposes. Si ce n'est pas le cas, simplifie.

Appel à l'action & Coordonnées

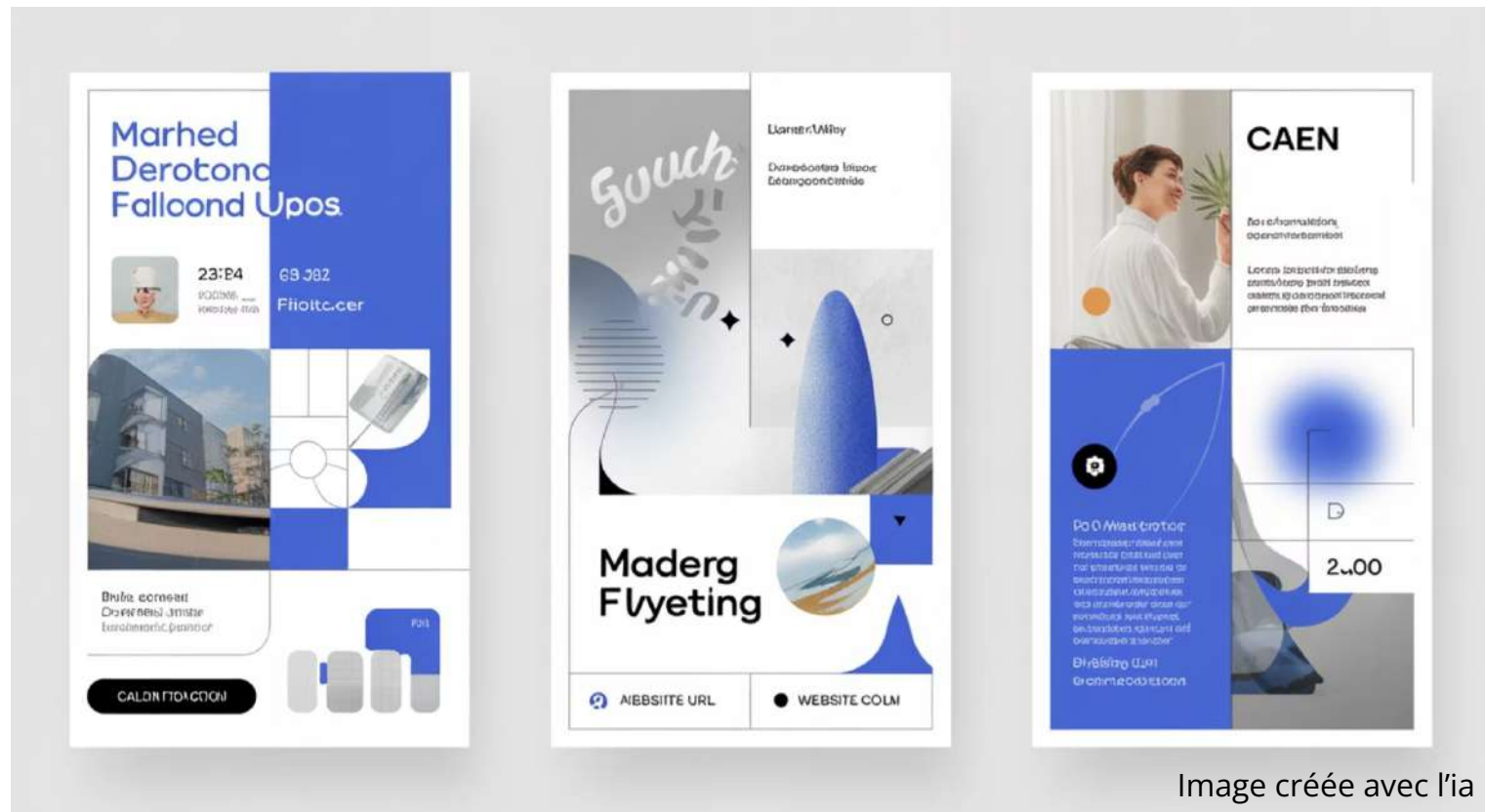


Image créée avec l'ia

14. CTA visible et actionnable

Ton appel à l'action doit être immédiatement repérable : couleur contrastée, verbe d'action, position stratégique.

15. Coordonnées complètes et à jour

Site web, téléphone, adresse, réseaux sociaux, tout doit être vérifié. Une info obsolète nuit à ta crédibilité.

Le technique ne suffit pas sans stratégie

Un fichier techniquement parfait mais sans message clair, c'est une belle coquille vide. **L'impression est un outil de communication**, pas une fin en soi. Chaque point de cette checklist sert un objectif : que ton support **convainque et convertit**.

✓ Technique irréprochable

Fichiers propres, couleurs justes, formats validés

👁 Lisibilité optimale

Hierarchie claire, contrastes maîtrisés, espace respirant

🎯 Stratégie affirmée

Message qui capte l'attention, identité cohérente, CTA efficace

Jillian Monot - Graphiste spécialisée stands stratégiques

Et Maintenant, on passe à l'action

Tu as maintenant les clés pour livrer des fichiers irréprochables.
Mais savoir, c'est bien. Maîtriser les bons outils, c'est mieux.
Si tu veux aller plus vite ou déléguer, je suis là en tant que graphiste et formatrice.

Quel logiciel est fait pour toi ?

Canva, Illustrator, Photoshop, InDesign...

Tu ne sais pas lequel correspond vraiment à ta façon de travailler ?
6 questions pour trouver ton outil idéal.

[👉 Faire le quiz](#)

Tu veux créer tes supports toi-même ?

Tu veux maîtriser Canva, Illustrator ou Photoshop pour devenir autonome sur tes supports ?
Je te forme à ton rythme, selon ton niveau et tes besoins réels. Pas de jargon. Que du concret.

[👉 Découvrir les formations](#)

Tu as imprimé ce document ?
Retrouve les offres et les formations sur jillian-monot.fr